

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų
(išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų
pavadootojų ugdymui, ugdymą organizuojančių
skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
2 priedas

ŠALČININKŲ R. BALTOSIOS VOKĖS „ŠILO“ GIMNAZIJA
DIREKTORIAUS PAVADUOTOJOS UGDYMU MILDOS DAUKANTAITĖS-KUKĖS
2023 METŲ VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA

2024 m. sausio 31 d. Nr. V-4-11

Baltoji Vokė

I SKYRIUS

2023 METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių 2023 metų veiklos rezultatai

Metinės užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Inicijuoti ir organizuoti ilgalaikių teminių planų tobulinimą pagal atnaujintas bendrąsias programas.	Susitarimai, vieningi reikalavimai ilgalaikiams teminiams planams, sėkmingam atnaujintų bendrųjų programų diegimui I, II, III g. klasėse.	Nuo 2023-09-01 gimnazijoje tinkamai parengti, vieningos struktūros ilgalaikiai teminiai planai I, II, III g. kl. 4, 8 klasių atitinkamų dalykų planai sudaryti atsižvelgiant į 2023 m. NMPP duomenis.	Mokytojų ilgalaikiai planai suderinti metodinėse grupėse. Patvirtinti mokytojų ilgalaikiai teminiai planai.
1.2. Mokinių asmeninės pažangos skatinimas ir pasiekimų gerinimas.	Nuolatinė mokinio mokymosi pažanga. Individualias mokinių galimybes atitinkantys mokymosi pasiekimai.	Ne mažiau kaip 95 proc. mokytojų teikia mokymosi pagalbą.	Visi mokytojai teikia mokymosi pagalbą. Visiems pradinėse klasių mokiniais (100 proc.) sudarytos sąlygos lankyti dalykų konsultacijas, sudaryti individualūs pasiekimų gerinimo planai. Sudarytas ir patvirtintas 5-8, I- IV g kl. konsultacijų mokiniams grafikas.

		Ne mažiau kaip 75 proc. mokinių patiria sėkmę (yra mokymosi pažangą arba išlaiko tą patį mokymosi lygį).	Palyginus su 2022 m., 77,2 procentai mokinių padarė skirtingo lygio pažangą. Iš 35 2-4 klasių mokinių 27 mokinių (77 proc.) pasiekė pažangą atskirų dalykų. Iš 55 5-8 kl. mokinių 43 mokiniai (79 proc.) pasiekė atskirų dalykų pažangą. Iš 33 I-IV G kl. mokinių 25 mokiniai (75,7 proc.) pagerino atskirų dalykų mokymosi rezultatus (I G kl. - matematikos, II G kl. - geografijos, rusų k., IV G kl. fizikos, informacinių technologijų).
1.3. Koordinuoti specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių įtrauktį.	Koordinuotas mokytojų ir pagalbos specialistų darbas užtikrins savalaikės ir efektyvios ugdymo(si) pagalbos teikimą kiekvienam mokiniui, gerės individualūs mokinių pasiekimai.	Suderintos specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių programos. Gavus tėvų sutikimus, atliktas pirminis ar pakartotinis vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimas. Tvarkoma specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių apskaita gimnazijoje (nuolat).	Individualizuotos programos derinamos kas du mėnesius, pritaikytos - kas pusmetį. Atlikti trys pirminiai įvertinimai ir vienas pakartotinis įvertinimas. (iš viso gimnazijoje šiai dienai yra dešimt specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių). 80 proc. specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių pasiekimai pagerėjo. Pagerėjo specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių atskirų dalykų pasiekimai: 5 ir 6 kl. lietuvių kalbos ir literatūros, 8 kl. - geografijos ir biologijos, I g kl. - biologijos. Specialiųjų poreikių mokiniai dalyvavo visose pažintinėse edukacinėse išvykose bei netradicinio ugdymo(si) veiklose. Specialiųjų poreikių 8 kl. mokiniams buvo teikiama mokytojo padėjėjo pagalba, visiems mokiniams organizuotos individualios lietuvių kalbos konsultacijos.

2. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
-	-

3. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
3.1. Organizuoti gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimą.	Atliktas gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimas: susitarta dėl problemos, kriterijų aprašymo; dėl įsivertinimo tyrimo instrumentų parinkimo (objektų, šaltinių, metodų); surinkti patikimi duomenys ir informacija, suformuluotos išvados; parengta ataskaita.	Parengta ir pristatyta mokytojų taryboje gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo ataskaita, pateiktos įsivertinimo išvados ir rekomendacijos mokyklos veiklos kokybei tobulinti (iki 2024 m. gegužės 31 d.).
3.2. Užtikrinti mokinių asmeninę pažangą skatinantį grįžtamąjį ryšį.	Gimnazijoje vyrauja abipusis grįžtamas ryšys, padedantis mokytojams pasirinkti tinkamesnes strategijas, o mokiniams siekti optimalios asmeninės pažangos.	85 proc. mokytojų mokiniams ir jų tėvams laiku teikia išsamų grįžtamąjį ryšį, skatinantį didesnę mokinių įsitraukimą ir geresnius mokymosi rezultatus (pasiekimų ir mokinių asmeninės pažangos analizė). Bent kartą per pusmetį organizuoti dalykų mokytojų ir klasių vadovų pokalbiai su tėvais aptariant mokinių individualią pažangą.
3.3. Užtikrinti, kad tinkamai būtų pasirengta įdiegti UTA, ir nuo 2024 m. rugsėjo 1 d. kokybiškai įgyvendinti atnaujintą ugdymo turinį 2, 4, 6, 8, I G, IV G klasėse.	Pasiruošta įgyvendinti atnaujintas bendrąsias programas 2, 4, 6, 8, IIG, IVG klasėse.	Organizuoti įvairių dalykų mokytojų profesinio tobulėjimo mokymai. Užtikrintos galimybės sėkmingam UTA procesui. Organizuota mokytojų metodinė veikla, skirta atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimui. Organizuota tarpusavio mokytojų pagalba „Mokytojas-mokytoju“. Ilgalaičių teminių planų rengimas ir tobulinimas. Iki 2024 m. gruodžio atliktas UTA įgyvendinimo įsivertinimas. Irašytas interneto svetainėje pristatymas kaip gimnazija pasirengė UTA II etapo įgyvendinimui ir eiga

4. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos šioms užduotims įvykdyti)

(pildoma kartu suderinus su valstybinės ir savivaldybės švietimo įstaigos (išskyrus aukštąsias mokyklas) (toliau – švietimo įstaiga) vadovo pavaduotoju ugdymui, ugdymą organizuojančio skyriaus vedėju)

4.1. Žmogiškųjų išteklių trūkumas, ilgalaikis nedarbingumas.

II SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai			
5.1. Nustatytų funkcijų vykdymas, laikantis nustatytos tvarkos, tinkamu būdu	1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐
5.2. Nustatytų funkcijų vykdymas, atsižvelgiant į strateginius įstaigos tikslus	1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐
5.3. Tinkamas turimų žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐
5.4. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS VERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis vertinimas

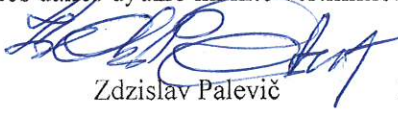
Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius ☐
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius ☒
6.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius ☐
6.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių ☐

7. Pasiūlymai, kurios kompetencijos turėtų būti tobulinamos (nurodoma, kokie ar kurios srities mokymai siūlomi)

7.1.
7.2.

Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Šalčininkų r. Baltosios Vokės „Šilo“ gimnazijos 1. e. direktorės pareigas Mildos Daukantaitės - Kukės 2023 metų veiklos ataskaitą bei nustatytų užduočių įvykdymą vertinu gerai. Direktorė iš esmės įvykdė užduotis pagal sutartus vertinimo rodiklius, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas įvertinti gerai. Siūloma skirti 5 proc. kintamąją dalį nuo pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio iki kito vertinimo.

Šalčininkų rajono meras


Zdzislav Palevič

2024-02-20

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas: **gerai**.

Susipažinau.

Laikinais vykdanti direktoriaus pareigas



Milda Daukantaitė - Kukė 2024-02-20